

**オリジナルデザイン 喪中はがき・寒中見舞い 印刷仕上げ ご注文書**

黒のボールペンではっきりとご記入ください。

**1 ご注文内容①～③を必ずご記入ください。**

**1 ご注文タイプ番号**  

	-	
--	---	--

**2 ご注文枚数(10枚単位)**  

				0

 枚

**3 はがきの種類**  
 通常郵便はがき  私製はがき(一般)  
通常郵便はがき代が掛かります。切手をお貼りください。

はがき持ち込みの場合のみご記入ください。  
 お持ち込みはがきは無地で未使用の通常郵便はがきに限ります。  

--	--	--	--

 枚

**2 住所・氏名・電話番号などを入れる方**

●文字は左詰めで記入してください。●数字は漢数字ではなく、算用数字で記入してください。  
 ●住所・氏名・電話番号などの文字はお店で効果的に配置します。

**A 住所記入欄**  

〒			-				
---	--	--	---	--	--	--	--

住所前書  

--	--	--	--	--	--	--	--	--

マンション名など  

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**B 氏名記入欄**  
 ●フリガナを入れたい場合のみ氏名の枠外の上にご記入ください。  
 ●旧姓・年齢を入れたい場合のみ、カッコ内にご記入ください。(旧姓 鈴木) と入れたい場合は 旧姓 鈴木 とご記入ください。  
 ●別列は、住所・電話番号・氏名・メールアドレスの順番で仕上がりします。●特別なご指示の場合は別途料金がかかります。  

フリガナ	フリガナ	フリガナ
姓 1	名 1	名 4

旧姓・年齢など ( )  
 フリガナ  
 名 2 旧姓・年齢など ( )  
 フリガナ  
 名 5 旧姓・年齢など ( )  
 フリガナ  
 名 3 旧姓・年齢など ( )  
 フリガナ  
 名 6 旧姓・年齢など ( )  
 フリガナ

氏名で間違われやすい文字、特殊な文字があればご記入ください。 記入欄

**C 電話番号記入欄**  

① TEL	TEL・FAX	携帯	FAX

どれか1つを○で囲んでください。○で囲んでいない場合は、TELで作成します。  
**② TEL TEL・FAX 携帯 FAX**  


**D 追加指示欄**  

メール	URL

●1マスに1文字(記号)ずつ記入してください(30文字を超えるアドレスの場合は、お店にご相談ください)。  
 ●タテ住所の場合でもメールアドレスはすべてヨコ組みとなります。●お店での読み違いを避けるため、マスの下の( )内に、例 @ - \_ . 0 1 2 6 7 9 D I O U V Z a b g h u  
記号はフリガナを、「0」は「ゼロ」と「1」～「9」は漢数字を、アルファベットが大文字の場合は「大」と記入してください。  
 ●特に右記文字は判断が難しいため、( )内を必ず記入してください。例：1(イチ) 1(エル) i(アイ) I(アイ) -(ハイフン) \_(アンダー)

**3 あいさつ文を選んでください。**

●〇〇の部分には没月日、続柄、故人名、享年が入ります。不要な場合は詰めて表示します。  
 ●すべてのあいさつ文の文末には“令和〇〇年〇〇月”と差出月が入ります。

**喪中はがき**  
 ●丸で囲んでください  

喪中A	喪中B
喪中につき年末年始のご挨拶をご遠慮申し上げます ここに本年中のご厚情を深謝いたしますとともに 明年も一層のご厚誼の程お願い申し上げます	喪中につき年末年始のご挨拶をご遠慮申し上げます 〇〇が去る〇月〇〇日〇〇歳にて永眠いたしました ここに本年中のご厚情を深謝いたしますとともに 明年も一層のご厚誼の程お願い申し上げます
喪中C	喪中D
喪中につき新年のご挨拶を失礼させていただきます ここに本年中のご厚情を深謝いたしますとともに 明年も一層のご厚誼の程お願い申し上げます	喪中につき新年のご挨拶を失礼させていただきます 〇〇が去る〇月〇〇日〇〇歳にて永眠いたしました ここに本年中のご厚情を深謝いたしますとともに 明年も一層のご厚誼の程お願い申し上げます

**寒中見舞い**  

寒中A	寒中B
新春のご祝詞をいただきながらご挨拶が遅れてしまい 誠に申し訳ございません 厳寒の折 風邪などお召しになられませぬようご自愛下さい 今年もよろしくお願ひ申し上げます	年頭のご挨拶をいただきありがとうございます 父 次郎の喪中のため年始のご挨拶を差し控へ 失礼いたしました今年も何卒よろしく ご厚誼の程お願ひ申し上げます

**4 「自由あいさつ文」をご注文の方は以下に文章をご記入ください。**

●1行が20文字を超えると文字サイズが小さくなる場合があります。●文字サイズ指定はできません。●改行は記入された通りに仕上がります。●句読点「、」「。」は1文字扱いになります。  
 ●数字は漢数字で仕上がります。●自由あいさつ文には年号が入っていません。年号を入れる方は、文中に年号を含めて記入してください。

自由あいさつ文記入欄

5	10	15	20	25

最短翌日仕上げ

喪中はがき  
寒中見舞い  
ご注文書

印刷仕上げ

喪中はがき

お世話になった方々へ心のこもったごあいさつ

寒中見舞いも承ります

お申し込み・お問い合わせは当店へ

他店にない当店オリジナルデザイン

寒中見舞い

1月上旬から立春2月4日頃までに投函しましょう

住所・氏名・電話番号・メールアドレスなどが入れられます  
**自分が喪中の方用の寒中見舞いです**

**KA-01 かまくら** 寒中お見舞い申し上げます  
 年頭のご挨拶をいただきありがとうございます。父 次郎の喪中のため年始のご挨拶を差し控へ、失礼いたしました。今年も何卒よろしく厚誼の程お願ひ申し上げます。令和〇〇年 1月  
 〒105-0000 東京都港区山田2-16 日本 太郎・花子 TEL&FAX 03-0000-1234

**KA-02 雪夜** 寒中お見舞い申し上げます  
 年頭のご挨拶をいただきありがとうございます。父 次郎の喪中のため年始のご挨拶を差し控へ、失礼いたしました。今年も何卒よろしく厚誼の程お願ひ申し上げます。令和〇〇年 1月  
 〒105-0000 東京都港区山田2-16 日本 太郎・花子 TEL&FAX 03-0000-1234

**KA-03 結晶** 寒中お見舞い申し上げます  
 年頭のご挨拶をいただきありがとうございます。父 次郎の喪中のため年始のご挨拶を差し控へ、失礼いたしました。今年も何卒よろしく厚誼の程お願ひ申し上げます。令和〇〇年 1月  
 〒105-0000 東京都港区山田2-16 日本 太郎・花子 TEL&FAX 03-0000-1234

**KA-04 雪化粧** 寒中お見舞い申し上げます  
 年頭のご挨拶をいただきありがとうございます。父 次郎の喪中のため年始のご挨拶を差し控へ、失礼いたしました。今年も何卒よろしく厚誼の程お願ひ申し上げます。令和〇〇年 1月  
 〒105-0000 東京都港区山田2-16 日本 太郎・花子 TEL&FAX 03-0000-1234

自由あいさつ文は別途料金1,200円(税抜き)が掛かります  
 ○○部分に100文字(25文字×4行)まで入れられます。  
 注文書の「自由あいさつ文記入欄」にご記入ください。  
 ※差し出し年月を入れる場合は、自由あいさつ文中に含めて注文書にご記入ください。

**■参考価格表(喪中はがき・寒中見舞い共通価格です)**

枚数	価格[税別]	枚数	価格[税別]
1枚	1,050円	20枚	2,000円
2枚	1,100円	30枚	2,500円
3枚	1,150円	40枚	3,000円
4枚	1,200円	50枚	3,500円
5枚	1,250円	60枚	3,800円
6枚	1,300円	70枚	4,100円
7枚	1,350円	80枚	4,400円
8枚	1,400円	90枚	4,700円
9枚	1,450円	100枚	5,000円
10枚	1,500円	100枚以降は10枚200円	

●端数での発注もお受けできます。10枚以降は10枚ごとの価格になります。

●表示価格は、プリント料金、住所・氏名・電話番号・メールアドレス(1件のみ)などの文字入れ料金等を含むセット料金です。

- ・表示価格に、郵便はがき代は含まれません(郵便はがき代が別途掛かります)。お客様が未使用の郵便はがきをお持ち込みの場合は、はがき代は掛かりません。
- ・「自由あいさつ文」は別途料金1,200円(税抜き)が掛かります。
- ・2件以上のメールアドレスを入れたい場合は、別途料金にて承っております。詳しくはお店にお問い合わせください。

# 喪中はがき

## 喪中マナーガイド

- 投函時期** 年賀状を用意する11月~12月初旬を目途に相手方に届くように送りましょう。
- 差し出し月** 喪中はがきに記載する「差し出し月」は、ご自身が投函する月です。
- 喪中の範囲** ご自身から見た二親等以内の親族が亡くなった場合が一般的とされています。

- 享年** 享年は亡くなられた年齢を指し、数え年(生まれた年齢を1歳とする)を使うのが一般的です。
- ご夫婦やご家族など差出人を連名で出す場合** 「続柄」は、差出人の一人目の方から見た続柄を記載します。
- 喪中とご存じない方から年賀状を受け取ったら** 寒中見舞いを送り、喪中をお知らせし「欠礼」をお詫びします。

住所・氏名・電話番号・メールアドレスなどが入れられます。



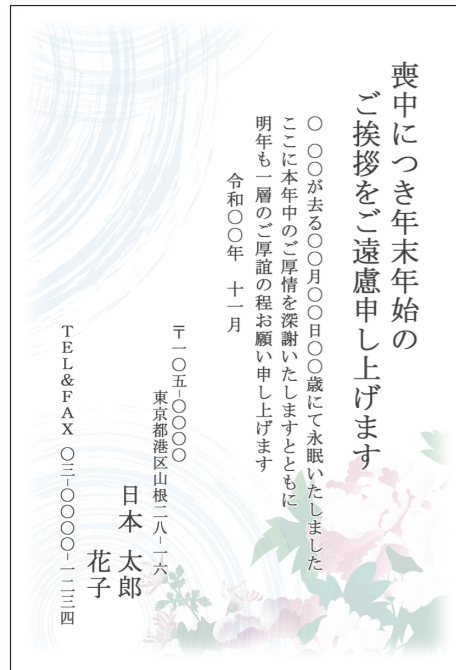
## あいさつ文が選べる 喪中特選デザイン

## 最短翌日仕上げ

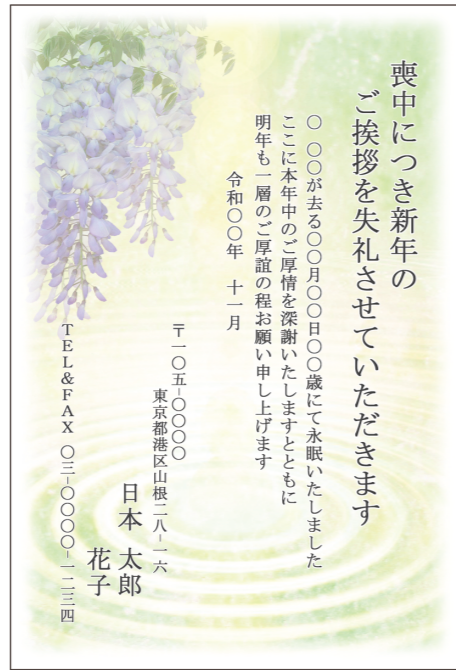
※2名以上の故人名の併記出来ます。スタッフまでご相談ください。

- 故人の没月日、続柄、故人名、享年、差し出し月等の記載が入れられる文例もございます。
- あいさつ文は4種類ご用意しています。一部編集可能なタイプ2つと定型文タイプ2つです。
- 自由あいさつ文も入ります。(別途1,200円税別がかかります。)

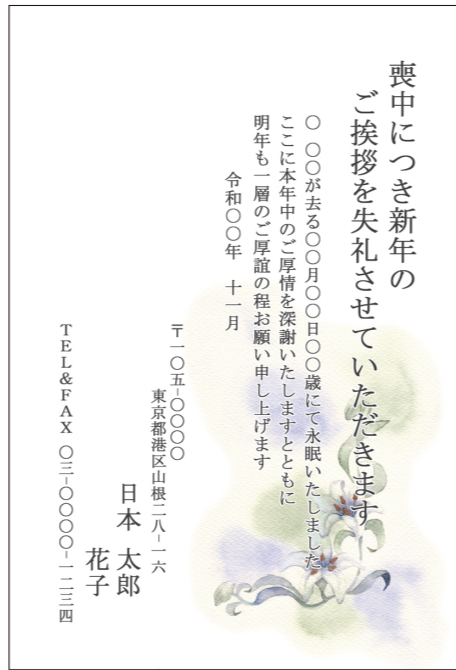
MO-01 波紋



MO-02 藤



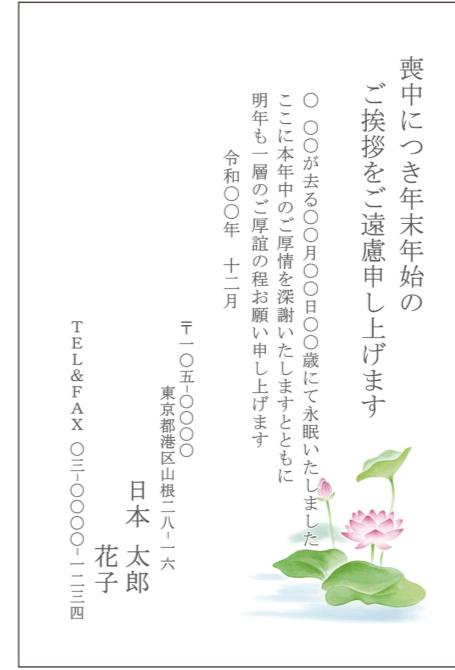
MO-03 百合



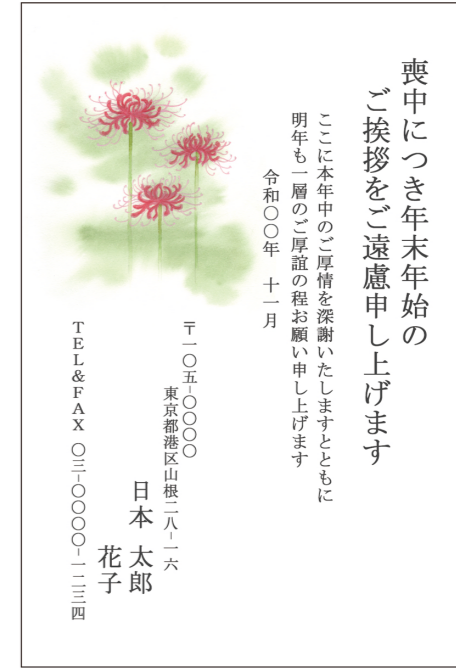
MO-04 黄昏



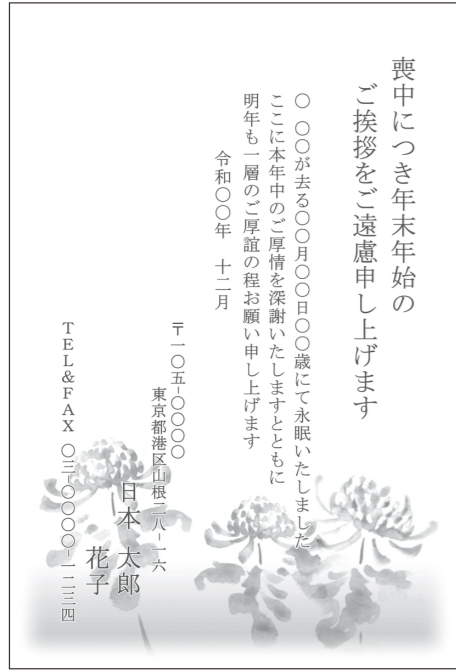
MO-05 蓮



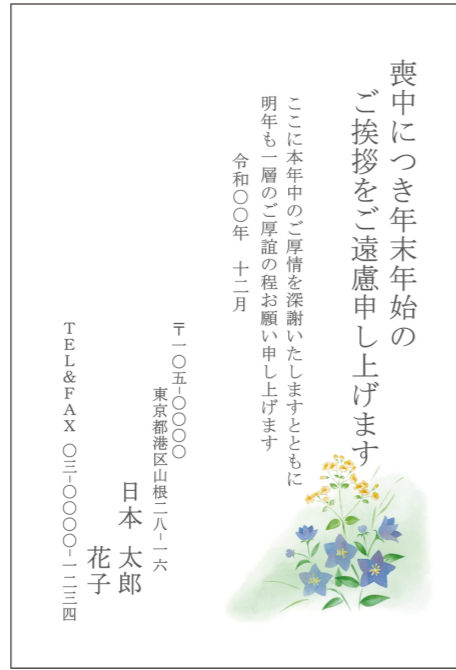
MO-06 彼岸花



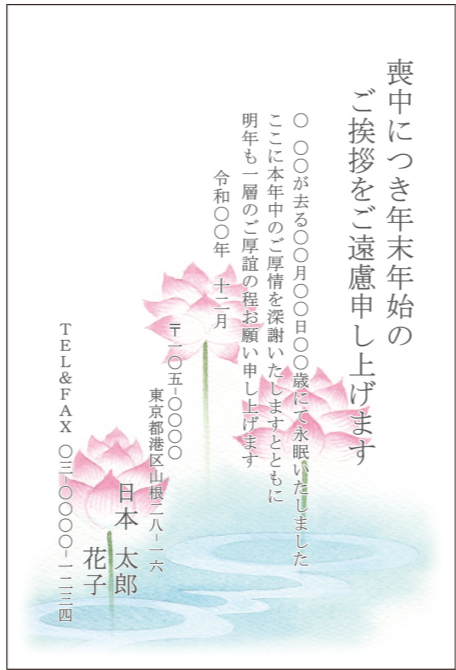
MO-07 大輪



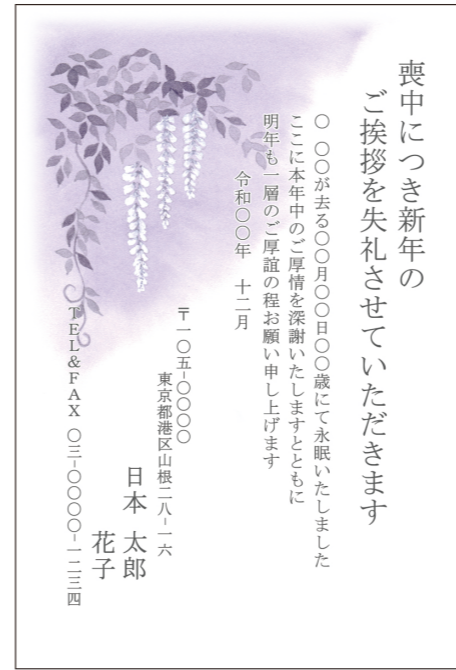
MO-08 睡蓮



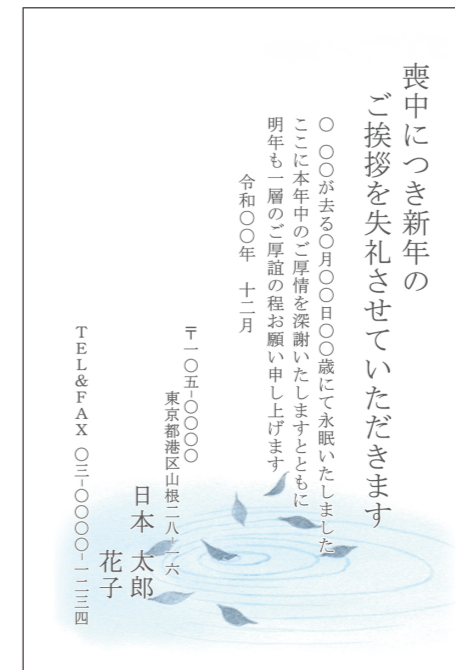
MO-09 静寂



MO-10 紫



MO-11 安穏



MO-12 野菊



### 【必ずお読みください】

●実際の仕上がりとは色が異なります。●仕上がったはがきのあいさつ文、郵便番号・住所・氏名・電話番号・メールアドレスなどの文字の書体やレイアウト・イラストデザインは印刷物と異なる場合がありますのでご了承ください。●文字入れの位置、書体や大きさなどの指定はお受けできません。●文字のレイアウトは、お店にて効果的に配置いたします。印刷物に記載のレイアウトとは異なる場合がありますのでご了承ください。●はがきの中の文字は、デザイン性を持たせているものがあります。内容をご確認の上ご注文ください。●はがきをお持ち込みの場合でも、あらかじめお店で準備したはがきとなりますのでご了承ください。インクジェット用はがき(光沢タイプを含む)はお受けできません。

### 【個人情報の取り扱いについて】

お客様の個人情報は、ご注文内容のご確認などの諸連絡や商品お渡し、商品への文字入れなどに使用させていただきます。なお、お客様が商品のお申し込みをされたお店からお客様宛に、同店取り扱いの商品・サービスに関する情報をご案内させていただく場合があります。案内を希望されないお客様は、ご注文書の一番下「注意」の「希望しない」にマルを付けてください。